|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GEUSU\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de Usuarios | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneaciónTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GEAMB\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de Ambientes | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GESAU\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de Ambientes Automatización | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GEFIC\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de Fichas | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GEINS\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de Instructores | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_GEPLA\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Gestión de la Planeación | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACIÓN GENERAL | | | | |
| **Versión:** | 0.1 | **Solicitante:** | COORDINACIÓN ACADÉMICA | |
| **Identificador del requerimiento:** | LRS\_SENDE\_CPIC | **Nombre del requerimiento:** | Envío de correos de notificación | |
| **Tipo de requerimiento:** | Especificación | **Estado:** | **Estado** | **Fecha** |
| Detallado | NA |
| Aprobado | NA |
| Rechazado | NA |
| En ejecución | NA |
| Entregado | NA |
| **Nombre del proyecto:** | | LRS\_PlaneacionTrimestral\_CPIC | | |
| **Responsable:** | KAYOZARY | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROBLEMÁTICA ACTUAL | | | | | | | |
| En la actualidad el Centro de Procesos Industriales y Construcción presenta inconformidades con la planeación trimestral; teniendo en cuenta que los horarios de los instructores y los ambientes se cruzan, generando traumatismos y retrasos en el desarrollo de los procesos de formación, así como insatisfacción tanto en instructores como en aprendices. Lo anterior como producto de la carencia de un sistema que permita gestionar y administrar de manera correcta la planeación trimestral de cada programa de formación. | | | | | | | |
| SISTEMAS DE INFORMACIÓN RELACIONADOS | | | | | | | |
| Realice la descripción de cada uno de los sistemas de información relacionados con el proceso que se pretende resolver. Y enuncie sus características teniendo en cuenta la siguiente tabla:   |  |  | | --- | --- | | ANTECEDENTES REGIONALES: | Planeación de horarios de la Universidad de Caldas | | DESCRIPCIÓN: | La Universidad de Caldas en la ciudad de Manizales, posee una aplicación que les permite administrar y proyectar los horarios de clase en las diferentes carreras durante los diferentes periodos académicos. | | ANTECEDENTES NACIONALES: | Na | | DESCRIPCIÓN: | Na | | | | | | | | |
| ALCANCE DE LA SOLUCIÓN | | | | | | | |
| * Centro de Procesos Industriales y Construcción SENA Regional Caldas.   Enuncie los objetivos de la solución:   * Optimizar la planeación estratégica, ordenada y acorde con las necesidades específicas de cada programa de formación del CPIC. * Dinamizar el proceso de planeación trimestral del CPIC, mejorando los tiempos de respuesta para el usuario e interesados del resultado del sistema. * Evitar el cruce de horarios, ambientes e instructores en el CPIC. * Mejorar el control y administración de ambientes y los elementos del CPIC. | | | | | | | |
| ASPECTOS QUE NO INCLUYE LA SOLUCIÓN | | | | | | | |
| Enuncie qué aspectos funcionales, técnicos o económicos no serán cubiertos en el desarrollo de la solución:   * Errores humanos. * Siniestros. * Cambio improvisto en el plan de acción nacional. | | | | | | | |
| REQUERIMIENTOS FUNCIONALES | | | | | | | |
| Describa cada uno de los requerimientos funcionales y las expectativas de los usuarios de la solución, que se deben diseñar y/o desarrollar.   * Gestión de usuarios. * Gestión de ambientes. * Gestión de fichas. * Gestión de instructores. * Gestión de la planeación. * Gestión de ambientes automatización. * Envío de correo electrónico con notificación personal. | | | | | | | |
| REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES | | | | | | | |
| Describa cada uno de los requerimientos no funcionales de la solución, que se deben diseñar y/o desarrollar.   * Hardware y software compatibles. * Debe permitirse modificaciones si se requieren. * Debe permitir reusabilidad, extensibilidad, portabilidad y facilidad de instalación. * Interoperatibilidad, escalabilidad, precisión. * Las consultas deben responderse de manera inmediata. * Interfaces de usuario intuitivas y de fácil interacción. * Seguridad en autenticación de la identificación de usuario. * Las limitaciones del servicio deben responder a las exigencias gubernamentales en normatividad vigente. * Sistema debe contener un manual de usuario, glosario de contenido y definiciones para mayor comprensión del usuario. * Sistema debe permitir que exista un registro histórico de ingreso y acciones realizadas por el usuario. * El sistema deberá mantener un nivel especifico de rendimiento en caso de fallos de software o Tolerancia a fallos. * El sistema debe contener un autoguardado para no perder información en caso de fallo, permitiendo al usuario el restablecimiento del mismo. | | | | | | | |
| PLAN DE TRABAJO DEL PROYECTO | | | | | | | |
| Defina las etapas o las actividades que se requieren realizar para el desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla: | | | | | | | |
| **Actividad principal / secundaria** | | **Fecha de inicio** | **Fecha fin** | **Responsable** | | **Recurso** | **Comentario** |
| Nombre actividad principal o nombre actividad secundaria | | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa | Responsable del desarrollo de esta actividad | | Enumeración de recursos involucrados en el desarrollo de esta actividad | Especificar observaciones específicas sobre el plan de trabajo |
| Este aparte se encuentra anexo. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| EQUIPO DE TRABAJO | | | | | | | |
| Describa el equipo de trabajo asignado al diseño y/o desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla: | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | **ROL** | **ENTIDAD** | | **DISPONIBILIDAD** | | |
| Nombres y apellidos del recurso humano asignado. | | Rol que desempeña este recurso en el diseño y/o desarrollo de la solución | Nombre de la entidad a la que pertenece el recurso humano | | Indique la disponibilidad de tiempo que tendrá este recurso al diseño y/o desarrollo de la solución.  TC = Tiempo completo TP = Tiempo parcial. | | |
| YANETH MEJÍA RENDÓN | | Manager Project | SENA | | TP | | |
| CARLOS ANDRÉS HERNÁNDEZ SIERRA | | Scrum Master | SENA | | TC | | |
| JHONATAN MAURICIO SALAZAR CUESTA | | Developer Team  (designer) | SENA | | TC | | |
| SANTIAGO GIRALDO GIL | | Developer Team  (developer) | SENA | | TC | | |
| RICARDO ZULUAGA | | Developer Team  (analyst) | SENA | | TC | | |
| RESTRICCIONES | | | | | | | |
| Indicar las limitaciones a tener en cuenta en el diseño y/o desarrollo de la solución, tales como: normas aplicables, estándares relacionados, normatividad técnica o jurídica, etc.   * Normatividad jurídica aplicada en SENA como institución pública. * Recurso económico. * No se trata de un proyecto independiente y la cantidad de variables y validaciones, retrasan su ejecución. * Limitaciones de hardware, teniendo en cuenta que requiere de un servidor (computador) para instalar el sistema. | | | | | | | |
| RIESGOS | | | | | | | |
| Determine los riesgos del proyecto. Para ello utilice la siguiente tabla:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Riesgo** | **Descripción** | **Probabilidad de ocurrencia** | **Impacto de la ocurrencia** | **Acciones correctivas** | **Responsable de la acciones correctivas** | | Nombre del riesgo | Descripción del riesgo | Alta, baja o media | Alto, bajo o medio | Describa cuáles serán las acciones correctivas cuando se presente este riesgo | Nombre de la persona del equipo de trabajo que será el responsable de ejecutar las acciones correctivas | | Factor humano. |  |  |  |  |  | | Factor económico. |  |  |  |  |  | | Factor técnico | Desempeño, fiabilidad, requisitos y tecnología: dispositivo incompatible con los requisitos del software. | Bajo | Alto |  |  | | Complejidad e interfaces: sistema poco intuitivo para usuario. | Bajo | Alto |  |  | |  | Bajo | Alto |  |  | |  | Bajo | Alto |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | |
| CONCEPTOS Y DEFINICIONES | | | | | | | |
| Explique los conceptos o de las definiciones que considere importantes para dar claridad al documento de requerimiento. | | | | | | | |
| **Concepto / Definición** | **Descripción** | | | | | | |
| Ambientes | Elementos del sistema para determinar los Claustros donde se dictan las clases y las instrucciones para los aprendices. | | | | | | |
| Instructores | Elementos del sistema para determinar las personas que dictan las clases. | | | | | | |
|  |  | | | | | | |